



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CRISTEȘTI

547185 Cristesti, nr.678, CF: 4323357, Tel/Fax: +40 265 326112; +40 265 326842, E-mail: cristesti@cjmures.ro  
Nr. 4576 /11.07.2022

**ANUNT**

**PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI DE RECRUTARE  
PENTRU DOUĂ FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE DE  
POLIȚIST LOCAL LA COMUNA CRISTEȘTI**

Comuna Cristești, județul Mureș, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante cu durată normală a timpului de muncă de **politist local**, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cristești, **Biroul poliție locală**, după cum urmează:

**a) Funcțiile publice vacante:**

- Polițist local, clasa III, grad profesional principal cu durată normală a timpului de muncă, în cadrul Biroului poliție locală, ID post – 538195.

- Polițist local, clasa III, grad profesional asistent cu durată normală a timpului de muncă, în cadrul Biroului poliție locală, ID post – 538191.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

**b) Date legate de concurs:**

Concursul de recrutare constă în 4 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere, care se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
  - proba sportivă, în data de **11.08.2022, ora 09,00**, care va fi eliminatorie;
  - proba scrisă, în data de **16.08.2022, ora 09,00**;
  - interviul se susține în termen de 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise..
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

**c) Desfășurarea concursului:**

Locul desfășurării concursului:

- proba scrisă – la Sediul Primăriei comunei Cristești, Str. Principală, nr. 678, localitatea Cristești, județul Mureș,
- proba sportivă – pe terenul de sport al Comunei Cristești;

Publicarea anunțului se va asigura începând cu data de 12 iulie 2022 pe site-ul Primăriei Comunei Cristești și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

- Dosarele de concurs pot fi depuse în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, în perioada 12.07.2022- 01 august 2022, la sediul Primăriei Comunei Cristești, județul Mureș;

- Persoana de contact: Toncean Teodor Călin, inspector superior, telefon 0265326112, interior 13/fax 0265326842, e-mail:cristesti@cjmures.ro.

- selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor. Comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

- proba sportivă de testare a aptitudinilor fizice ale candidaților, în data de 11.08.2022, ora 09:00 la Terenul de sport al Comunei Cristești constă în:

- pentru bărbați: alergare rezistență, 1000 m, flotări, alergare viteză 50 m;
- pentru femei: alergare rezistență 800 m, abdomene, alergare viteză 50 m;

- proba scrisă va avea loc în data de **16.08.2022, ora 09,00;**
- proba interviu va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minim 50 puncte, data și ora susținerii interviului se vor comunica odată cu rezultatele la proba scrisă.

**d) Condiții de participare la concurs:**

- **Condiții generale:** orice candidat trebuie să îndeplinească prevederile art. 465 din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

- **Condiții specifice** necesare participării la concursul de recrutare organizat pentru ocuparea funcției publice:

**1. polițist local, clasa III, grad profesional principal – Biroul Poliție Locală;**

- studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: minimum 5 ani,
- rezistență la efort fizic testată prin probă sportivă – probă eliminatorie în data de 11.08.2022, ora 09:00 la Terenul de sport al Comunei Cristești.

**2. polițist local, clasa III, grad profesional asistent – Biroul Poliție Locală;**

- studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: minimum 1 an,
- rezistență la efort fizic testată prin probă sportivă – probă eliminatorie în data de 11.08.2022, ora 09:00 la Terenul de sport al Comunei Cristești.

**Dosarul de concurs** va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/ funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

### **Bibliografia și tematica:**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 155/12 iulie 2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
9. HG nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a poliției locale cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

### **Principalele atribuții prevăzute în fișa postului:**

1. menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale, aprobat în condițiile legii;
2. menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcarile auto aflate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;
3. participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
4. acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
5. constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
6. asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale sau acțiuni specifice;
7. participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor culturale artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
8. asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/ instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local;
9. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;
10. execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
11. participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
12. cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare, a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
13. asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
14. acordă, pe teritoriul unității administrativ teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice ;
15. în cazul infracțiunilor flagrante , imobilizează făptuitorul , ia măsuri pentru conservarea locului faptei , identifică martorii oculari , sesizează imediat organele competente și predă făptuitorul , pe bază de proces – verbal , în vederea continuării cercetărilor ;
16. conduce la sediul Poliției Locale / structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită în vederea luării măsurilor ce se impun;

17. asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
18. verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
19. participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;
20. participă, împreună cu structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;
21. sprijină structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și a celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
22. acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;
23. asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a faptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
24. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate nereglementar;
25. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
26. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;
27. constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
28. aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului;
29. cooperează cu structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificare deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării nereglementare sau autovehiculelor abandonate pe domeniul public;
30. în cazul infracțiunilor flagrante, imobilizează făptuitorul, ia măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predă făptuitorul pe bază de proces – verbal, în vederea continuării cercetărilor;
31. constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea regulilor de comerț stabilite prin lege, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;
32. urmărește dezvoltarea ordonată a comerțului și desfășurarea activităților comerciale în locuri autorizate de primar în vederea eliminării oricărei forme privind comerțul ambulant neautorizat;
33. controlează respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare și industriale în piețe, în târguri și în oboare;
34. colaborează cu organele de control sanitare, sanitar-veterinare și de protecție a consumatorilor, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
35. controlează modul de respectare a obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor;
36. verifică dacă în incinta unităților de învățământ, a căminelor și a locurilor de cazare pentru elevi și studenți, precum și pe aleile de acces în aceste instituții se comercializează sau se expun spre vânzare băuturi alcoolice, tutun;

37. verifică modul de respectare a normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare la tutun și băuturi alcoolice;
38. verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului ;
39. constată contravenții în cazul nerespectării normelor privind executarea lucrărilor de construcții și stabilește măsurile necesare intrării în legalitate, în condițiile legii;
40. verifică existența autorizației de construire și de respectarea documentației tehnice autorizate pentru lucrările de construcții;
41. verifică legalitatea amplasării materialelor publicitare;
42. verifică și identifică imobilele și împrejurimile aflate în stadiu avansat de degradare;
43. verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice biroului ;
44. identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale , sau pe spațiile aflate în administrarea autorităților publice locale ;
45. verifică acolo unde se construiește și se depozitează materiale de construcții dacă există mijloacele de protecție pe trotuare și autorizare pentru depozitare;
46. în exercitarea atribuțiilor de serviciu este obligat să poarte uniforma , insigna cu numărul distinctiv de identificare și să prezinte legitimația de serviciu ;
47. verifică respectarea programului de lucrări privind asigurarea curățeniei stradale de către firmele de salubritate;
48. verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;
49. verifică respectarea obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către instituțiile publice, operatorii economici, persoanele fizice și juridice, respectiv curățenia fațadelor, a locurilor de depozitare a diferitelor materiale, a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a parcărilor, a terenurilor din apropierea garajelor și a spațiilor verzi;
50. verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei în locurile publice;
51. veghează la respectarea standardelor și a normelor privind nivelul de zgomot și poluarea sonoră;
52. verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei albiilor râurilor și a cursurilor de ape ce traversează unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială;
53. veghează la respectarea normelor privind protejarea și conservarea spațiilor verzi;
54. veghează la aplicarea legislației în vigoare privind deversarea reziduurilor lichide și solide pe domeniul public, în ape curgătoare și în lacuri;
55. verifică respectarea prevederilor legale de mediu de către operatorii economici, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;
56. constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale;
57. pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, are dreptul de a conduce autovehiculele instituției conform „Planului de transport”;
58. efectuează din dispoziția șefilor ierarhici superiori alte activități specifice Poliției Locale;
59. controlează respectarea prevederilor legale, privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
60. verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;
61. cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârsta de peste 14 ani, care nu au acte de identitate;
62. constată contravenții și aplică sancțiuni, privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români.

**Kovács Edit,**  
**Primarul comunei Cristești**