



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MUREȘ**  
**COMUNA CRISTEȘTI**

547185 Cristesti, str.Principală, nr.678, jud.Mureș,Cod fiscal: 4323357, Tel: +40 265 326112; Fax: +40 265 326842, E-mail: cristesti@cjmures.ro

Nr. \_\_\_\_/28.03.2017

**A N U N Ţ**

**Comuna Cristești, județul Mureș, anunță organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic, gradul I, în regim contractual pe perioadă nedeterminată în cadrul aparatului permanent al Consiliului Local al comunei Cristești**

Concursul va avea loc la sediul din localitatea Cristești, str.Principală, nr.678, comuna Cristești, județul Mureș, și constă în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **25 aprilie 2017, ora 9,00**, iar interviul în data de **2 mai 2017, ora 9,00**.

**Condiții de participare la concurs**

**Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice:**

**I.Condiții generale:**

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă de 18 de ani;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**II:Conditii specifice:**

- sa aiba studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalentă, în științe juridice (licențiat al unei facultăți de drept);
- să aibă o vechime în specialitatea studiilor de minim 5 ani.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediu instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului.**

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a)** cerere de înscriere la concurs adresată primarului comunei Cristești;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c)** copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor ;
- d)** carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea (în muncă) în specialitatea studiilor;
- e)** cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pentru care candidează; În cazul candidatului declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei scrise a concursului.
- f)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- g)** curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei comunei Cristești în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial al anunțului de concurs.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Relații suplimentare privind bibliografia și conținutul dosarului de înscriere se pot obține la Primăria comunei Cristești, telefon 0265326112, interior 17, și pe site-ul comunei [www.cristestimures.ro](http://www.cristestimures.ro).

**Kovacs Edit,  
Primarul comunei Cristești**

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de**  
**consilier juridic, post în regim contractual pe perioadă nedeterminată,**  
**în aparatul permanent al Consiliului Local**

- 1) Constitutia Romaniei, republicată;
- 2) Legea nr. 215/2001 privind administratia publică locală, republicata și actualizata;
- 3) Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 4) Legea nr. 514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, actualizată;
- 5) Statutul profesiei de consilier juridic ( M. Of. Partea I nr. 684 din 29.07.2004 și M. Of. Partea I nr. 452 din 20.06.2014);
- 6) OUG nr. 54 din 28 iunie 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) HG nr. 168 din 14 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [54/2006](#) privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- 8) Legea nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- 9) Contracte speciale –Noul Cod civil:
  - a) Contractul de vânzare-cumpărare (art. 1650-1762 Cod civil-Legea nr.287/2009);
  - b) Contractul de locațiune (art. 1777-1850 Cod civil);
  - c) Contractul de societate ( art. 1881-1954 Cod civil);
  - d) Contractul de mandat ( art. 2009-2071 Cod civil);
  - e) Contractul de rentă viageră și întreținere ( art. 2242-2263 Cod civil);
- 10) Prescripția extinctivă ( art. 2500-2544 Cod civil);
- 11) Regimul general al termenelor de decădere ( art. 2548-2550 Cod civil);
- 12) Calculul termenelor ( art. 2545-2556 Cod civil);
- 13) Acțiunea civilă ( art. 29-40 Cod pr. Civilă-Legea nr.134/2010);
- 14) Actele de procedură ( art. 148-179 Cod pr. civilă );
- 15) Procedura contencioasă (art. 192-455 Cod pr. civilă);
- 16) Căile de atac (art. 456-513 Cod pr. civilă);
- 17) Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ;
- 18) Legea nr. 393 din 28 septembrie 2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
- 19) OG nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare.

**Președinte de ședință**