



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CRISTEȘTI

547185 Principală, Nr.678, CF: 4323357; Tel/Fax: +40 265 326112; +40 265 326842;  
E-mail: [cristesti@cjmures.ro](mailto:cristesti@cjmures.ro)

Nr. 7896/02.04.2026

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se propune spre dezbatere publică **Proiectului de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din comuna Cristești**, proiect ce urmează a fi supus spre aprobare Consiliului Local al comunei Cristești.

Cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare, cu privire la proiectul de act normativ, la sediul Primăriei comunei Cristești din sat Cristești, nr. 678, comuna Cristești, județul Mureș, respectiv în format electronic pe adresa de email: [cristesti@cjmures.ro](mailto:cristesti@cjmures.ro), până la data de **16.04.2026**.

**PRIMAR,  
KOVACS EDIT**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**Nr. 22 din 2 aprilie 2026**

**privind acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din comuna Cristești**

Consiliul Local al comunei Cristești, întrunit în ședință de lucru în data de \_\_\_\_\_, având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Cristești înregistrat sub nr.7895/02.04.2026 și raportul de specialitate nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.2026 al compartimentului de resort;
- prevederile art. 2 alin.(1), art. 3 alin.(1) – alin. (2) și art. 5 lit. m), art. 66 alin.(1) și alin.(4), art. 68 alin.(1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2, art. 9, alin.(2) și art. 36 alin.(2) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, în conformitate cu prevederile art. 129 alin.(1) și alin.(14) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**h o t ă r ă ș t e:**

**Art. 1.** Începând cu data prezentei, se aprobă acordarea unui sprijin financiar pentru nou-născuți din comuna Cristești în valoare totală de 1.000 lei/copil.

**Art. 2.** Se aprobă metodologia privind acordarea sprijinului financiar pentru nou-născuți din comuna Cristești prevăzută în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Sumele vor fi acordate din bugetul local al comunei Cristești.

**Art. 4.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Cristești, prin compartimentele de specialitate.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-județul Mureș, Primarului comunei Cristești și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

**Președinte de ședință,**

Vizat  
Secretarul general al comunei,  
Voniga Emöke-Melinda

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar  
pentru nou-născuți din comuna Cristești**

Scopul acordării stimulentei financiare este de a oferi un sprijin familiilor cu domiciliu în Comuna Cristești, județul Mureș pentru îngrijirea, creșterea și dezvoltarea armonioasă a copiilor.

Beneficiarii stimulentei financiare sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou născut/născuși vii cu domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a Comunei Cristești de cel puțin 1 (un) an înainte de nașterea copilului.

Conform prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, autoritățile administrației publice locale sunt obligate să intervină pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

În comuna Cristești, datorită menținerii unor valori scăzute al ratei natalității, precum și datorită înaintării în vârstă a generațiilor, structura pe grupe mare de vârstă a populației va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului și ponderii tinerilor și al creșterii numărului și ponderii populației vârstnice.

Astfel, dat fiind faptul că rata natalității este în descreștere, chiar și la nivel național, propunem acordarea unui stimulent financiar familiilor pentru copiii nou născuți, astfel încât autoritatea locală să ajute familiile respective.

Inițiator  
Primarul comunei,  
KOVACS Edit

## **METODOLOGIA PRIVIND ACORDAREA STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU NOU-NĂSCUȚI DIN COMUNA CRISTEȘTI**

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

### **I. Condiții de acordare a sprijinului financiar pentru nou-născuți**

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou-născut/născuți vii cu domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a comunei Cristești. Cel puțin unul dintre membrii familiei să aibă domiciliul stabil în comuna Cristești, cu cel puțin 12 luni anterior datei cererii. Beneficiarul să facă dovada că a lucrat cel puțin 6 luni în ultimele 12 luni sau 12 luni în ultimii 2 ani, anterior datei cererii, cu excepția beneficiarilor care au absolvit studii profesionale/ liceale/ universitare în ultimele 12 luni, anterior datei cererii.

### **II. Depunerea cererii și documentele obligatorii**

Cererea privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născut se va depune, pentru fiecare nou-născut, la Compartimentul de asistență socială al Primăriei comunei Cristești, împreună cu toate documentele doveditoare.

### **III. Actele necesare:**

- Cerere tipizată, conform anexei la prezenta metodologie;
- Actele de identitate ale părinților (în original și în copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale;
- Certificatul de naștere al copilului nou-născut (în original și în copie);
- Adeverința de la locul de muncă al părintelui care depune cererea sau oricare alt document legal care să ateste locul de muncă și vechimea;
- Certificat fiscal, care să ateste că nu are datorii către bugetul local, pentru ambii părinți;
- Extras de cont pentru efectuarea viramentului bancar, după caz.

### **IV. Etapele analizării dosarului și condițiile de acordare**

Beneficiarii prezentei metodologii vor depune documentele mai sus menționate la Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Cristești.

Condiții de acordare:

- Stimulentul financiar se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere și documente justificative.

- Cel puțin unul din părinți are domiciliul sau viza de reședință pe raza comunei Cristești de cel puțin 12 luni.

- Beneficiarul să facă dovada că a lucrat cel puțin 6 luni în ultimele 12 luni sau 12 luni în ultimii 2 ani, anterior datei cererii, cu excepția beneficiarilor care au absolvit studii profesionale/ liceale/ universitare în ultimele 12 luni, anterior datei cererii.

- Părinții se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului.

Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet.

Termenul de depunere a dosarului este de 60 de zile de la data nașterii copilului.

### **V. Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii, persoanele care:**

- Nu se încadrează în condițiile de eligibilitate stabilite de prezenta metodologie.

- Au depus un dosar incomplet sau actele care însoțesc cererea nu sunt valabile (sunt expirate, nu sunt semnate sau ștampilate, după caz, etc.).
- Stimulentul financiar nu se acordă beneficiarilor care au datorii sau datorii neșalonate către bugetul local.
- Nu au respectat termenul de depunere a cererii.

#### **VI. Acordarea și plata**

După analiza documentelor de către compartimentul de asistență socială se va emite

o Dispoziție de acordare a stimulentului financiar, în cuantum de 1.000 lei, pentru nou-născuți

Stimulentul financiar pentru nou-născuți se va acorda și plăti /vira în termen de maximum 30 zile lucratoare de la depunerea cererii.

**Anexa la Metodologia privind acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți din  
Comuna Cristești**

**CERERE PENTRU ACORDAREA STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU  
NOU-NĂSCUȚI**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în comuna Cristești ,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, localitate \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, posesor al  
B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, cod numeric personal \_\_\_\_\_, eliberat de  
\_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați acordarea stimulentei financiare  
pentru nou-născut, născut la data de \_\_\_\_\_, în calitate de părinte al acestuia.

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile art. 326 din Codul penal privind infracțiunea  
de fals în declarații că, pentru copilul identificat cu C.N.P. \_\_\_\_\_ s-a depus doar  
prezenta cerere, în vederea acordării stimulentei financiare pentru nou-născut.

Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu  
acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat  
autorizat sau serviciu public.

Menționez că doresc ca suma de bani:

- să fie virată în contul bancar menționat în extrasul de cont anexat
- să fie ridicată de la caserie de titularul cererii

Data \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA